



Základní škola a mateřská škola Darkovice, příspěvková organizace U Kluziště 381/8, 74717 Darkovice	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č. j.	ZSDAR/0511/2026
Spisový znak	1.3
Skartační znak	V5
Vypracovala	Mgr. Vlasta Plačková
Vydala	Mgr. Vlasta Plačková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	25. 8. 2026
Nabývá účinnosti dne	1. 9. 2026

1. Úvodní ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění vydává ředitelka školy jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento Vnitřní řád školní družiny.

Práva a povinnosti účastníků činnosti školní družiny (dále jen „žáků“), jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků jsou dána školským zákonem.

Vnitřní řád školní družiny obsahuje základní pravidla chování žáků, jejich práva a povinnosti v době dobrovolné docházky do školní družiny. Všechna ustanovení a pokyny jsou v souladu s Úmluvou o právech dítěte a s obecně uznávanými pravidly společenského chování.

Výchova a vzdělávání ve školní družině jsou realizovány v souladu se školním vzdělávacím programem pro školní družinu.

2. Práva žáků

Žák má právo:

a) na svobodu projevu; toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace všeho druhu, a to ústně, písemně nebo tiskem, prostřednictvím umění nebo jakýmikoli jinými prostředky podle volby dítěte,



- b) na zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu, který vede k rozvoji osobnosti žáka, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším rozsahu,
- c) využívat zařízení školní družiny, případně školy, a účastnit se výchovně vzdělávacích a kulturních akcí pořádaných školní družinou,
- d) řešit osobní i školní problémy s vychovatelkou, ke které má důvěru, s výchovným poradcem nebo s vedením školy,
- e) podílet se spolu s vychovatelkou na tvorbě programu školní družiny,
- f) zapojit se podle svých schopností a možností do zájmových činností školní družiny,
- g) reprezentovat školní družinu na akcích a soutěžích.

3. Povinnosti žáků ve školní družině

Žák má povinnost:

- a) dodržovat Vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem a respektovat všechny zaměstnance školy,
- c) dodržovat pravidla slušného chování,
- d) vyjadřovat svůj názor vhodným způsobem, bez vulgarismů a s respektem vůči druhým osobám,
- e) po dobu pobytu ve školní družině mají žáci mobilní telefony a jiná elektronická zařízení (např. chytré hodinky umožňující komunikaci) vypnutá nebo nastavená tak, aby je nebylo možné aktivně používat. Použití těchto zařízení je možné pouze se souhlasem vychovatelky,
- f) pomáhat spolužákům jiné národnosti nebo dětem se speciálními vzdělávacími potřebami,
- g) chránit své zdraví, neohrožovat sebe ani ostatní žáky a nevstupovat bez dovození do prostor školy, které nejsou určeny pro činnost školní družiny,
- h) ve školní jídelně dodržovat Řád školní jídelny,



- i) dodržovat zákaz kouření, používání elektronických cigaret, nikotinových sáčků a obdobných výrobků, požívání alkoholických nápojů, energetických nápojů a jiných návykových látek v areálu školy a školní družiny,
- j) svým chováním a jednáním nepoškozovat dobré jméno školy a školní družiny,
- k) dodržovat časový rozvrh docházky uvedený v zápisním lístku a neopouštět dohodnutý prostor bez vědomí vychovatelky,
- l) zvláště hrubé opakované slovní útoky nebo úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem,
- m) dopustí-li se žák jednání podle odstavce l), oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tomto jednání dozvěděl.

Ředitel školy může rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení účastníka ze školní družiny v případě závažného nebo opakovaného porušování povinností stanovených tímto vnitřním řádem nebo z jiných zvlášť závažných důvodů.

4. Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci mají právo:

- a) získávat informace o chování svých dětí ve školní družině,
- b) na informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- c) účastnit se akcí školní družiny určených pro děti a rodiče,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí; jejich vyjádřením musí být věnována náležitá pozornost,
- e) na informace a poradenskou pomoc při řešení výchovných problémů dětí,
- f) požádat písemně o uvolnění dítěte ze školní družiny mimo stanovený časový rozvrh uvedený v zápisním lístku.

5. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci jsou povinni:



- a) na začátku školního roku řádně vyplnit požadované údaje v zápisním lístku,
- b) každou změnu docházky žáka do školní družiny neprodleně písemně oznámit vychovatelce,
- c) dodržovat provozní dobu školní družiny,
- d) sledovat informace poskytované školní družinou a oznamovat změny osobních údajů,
- e) na vyzvání ředitele školy nebo vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a zájmového vzdělávání dítěte.

6. Provoz školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

Provoz školní družiny:

pondělí–pátek

6.30–7.15 hodin

11.40–15.30 hodin

7. Pravidla pro zajištění činnosti ŠD – úplata

Ředitel školy stanovil ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, způsob evidence účastníků takto:

- a) O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti se rozhoduje na základě písemné žádosti.
- b) Úplata je splatná předem a zpravidla se hradí ve dvou splátkách – za období září - leden (1. pololetí) a únor - červen (2. pololetí). Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok. Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout, po předchozím prokazatelném upozornění zákonného zástupce, o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.
- c) Na školní rok **2026/2027** je výše úplaty stanovena na **300 Kč/pololetí**.
- d) Výši úplaty může ředitelka školy snížit nebo účastníka od úplaty osvobodit za podmíněk stanovených § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Zákonný



zástupce je povinen skutečnosti rozhodné pro snížení nebo osvobození od úplaty ředitelce školy prokázat.

Pravidla pro snížení nebo osvobození od úplaty jsou upravena samostatnou směrnicí školy.

Výši úplaty na období školního roku stanoví zřizovatel. Ředitelka školy o stanovené výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

8. Pravidla pro zajištění činnosti ŠD – organizace

a) Zápis do školní družiny probíhá v prvním dni nového školního roku. Rodiče řádně vyplní zápisní lístek k zájmovému vzdělávání ve školní družině a odevzdají jej třídnímu učiteli nebo ve školní družině.

b) Je-li dítě do školní družiny řádně přihlášeno, je jeho docházka povinná.

c) Zákonný zástupce zajistí žákovi s ohledem na délku jeho pobytu ve školní družině odpovídající stravování.

c) Odhlásit dítě ze školní družiny může zákonný zástupce v pololetí školního roku na základě písemné žádosti o odhlášení žáka ze ŠD. V průběhu školního roku lze dítě odhlásit jen ve výjimečných případech.

d) Nejvyšší počet účastníků v jednom oddělení je 25. Nejvyšší počet účastníků na jednoho pedagogického pracovníka je 25; tento počet může být s ohledem na druh vykonávané činnosti, speciální vzdělávací potřeby účastníků a zajištění jejich bezpečnosti snížen.

e) Prostory školní družiny může žák opustit pouze se souhlasem vychovatelky na základě údajů uvedených v zápisním lístku nebo na základě písemné žádosti jeho zákonných zástupců.

f) Do školní družiny dochází dítě zdravé a vhodně oblečené vzhledem k vykonávaným činnostem.

g) Obuv a svršky mají děti uloženy v šatnách, v průběhu činnosti školní družiny je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vychovatelky. Peníze a cenné věci nesmí žáci ponechávat v šatnách.



9. Režim při akcích mimo areál školy a školní družiny

- a) Při akcích konaných mimo areál školy a školní družiny nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků.
- b) Při přecházení žáků na místa akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před akcemi doprovázející vychovatelka žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.

10. Povinnosti pracovníků ŠD

- a) Vychovatelé věnují individuální péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí a dětem se zdravotními problémy. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv školských poradenských zařízení a na sdělení zákonných zástupců a v případě potřeby spolupracují se školskými poradenskými zařízeními.
- b) Všichni zaměstnanci školní družiny jsou povinni poskytovat první pomoc, vést evidenci úrazů a oznamovat údaje související s úrazy žáků.
- c) Vychovatelky školní družiny úzce spolupracují s třídními učiteli, asistenty pedagoga a zákonnými zástupci, které průběžně informují o úspěších a problémech dětí.
- d) O mimořádných akcích a změnách provozu informují zákonné zástupce písemnou formou.

11. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Na začátku školního roku jsou účastníci zájmového vzdělávání i jejich zákonní zástupci prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny. Účastníci jsou poučeni o bezpečnosti a chování ve školní družině, při činnostech a akcích školní družiny, včetně akcí konaných mimo budovu školy. Takto jsou poučeni i účastníci, kteří jsou do školní družiny přihlášení v průběhu školního roku. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy.

- a) Všichni žáci se při pobytu ve školní družině a v areálu školy chovají tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- b) Dojde-li k jakémukoli úrazu, poskytne vychovatel první pomoc a zapíše úraz do knihy úrazů. Je-li nutné lékařské ošetření, bez prodlení jej zajistí.



- c) Vážné úrazy hlásí vychovatel neprodleně vedení školy; o úrazu rovněž informuje zákonného zástupce.
- d) Účastník je povinen okamžitě hlásit vychovateli každé zranění vzniklé při činnostech ve školní družině.
- e) Při hrách ve školní družině nesmí účastníci ohrožovat bezpečnost spolužáků a musí se vyvarovat konfliktních situací.
- f) Pitný režim je pro účastníky školní družiny zajištěn po celou dobu jejich pobytu.
- g) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači elektrického vedení a hasicími přístroji.

12. Podmínky zacházení s majetkem školy a žáků

- a) Žáci jsou povinni chránit majetek školní družiny před poškozením nebo zničením.
- b) Každou svévolně způsobenou škodu nebo škodu vzniklou z nedbalosti jsou zákonní zástupci povinni uhradit nebo uvést na vlastní náklady do původního stavu.
- c) Ztrátu věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce.
- d) Do školní družiny nosí žáci pouze věci potřebné k činnosti.
- e) Škola zpravidla neodpovídá za ztrátu cenných předmětů a věcí, které nesouvisí s činností školní družiny nebo nebyly uloženy na určeném místě.

V Darkovicích dne 1. 9. 2026

.....
Mgr. Vlasta Plačková
ředitelka školy